様式第12号（第28条関係）

特定歴史公文書等貸出申込書

(特別公務利用)

年　　月　　日

（宛先）

滋賀県立公文書館長

事務所の所在地（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

国の機関または地方公共団体の名称および代表者の氏名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

連絡先（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

担当者の職・氏名( )

　特定歴史公文書等の貸出しを次のとおり申し込みます。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １　貸出しを受けようとする特定歴史公文書等 | 請求番号 | 戦前 | | 戦後 | 目録に記載された文書の名称 |
| 合本 | 編次 | 番号 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ２　行事等の内容 | (1)　行事等の名称および目的  (2)　行事等の主催者  (3)　行事等の開催期間および開催場所  年　　月　　日から　　年　　　月　　日まで、滋賀県立公文書館 | | | | |
| ３　貸出しを希望する期間 | 年 　　月　　日から　　年　　月　　日まで  ただし滋賀県立公文書館の開館日・時間内に限る | | | | |
| ４　貸出しの申込みに係る関係書類名 |  | | | | |
| **５**　担当部課等 | 名称  所属長氏名　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　‐　　　‐ | | | | |

注　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とします。